

Kuopion kaupunki  
Maaningan pitäjäraati

Päivämäärä

Aika: 4.6.2023  
Paikka: Maaninkatalo, hybridi  
Läsnä:

varsinainen jäsen	Läsnä	varajäsen	Läsnä
Päivi Kaija	kyllä	Lena Markio	kyllä
Emmi Rantala	kyllä	Fatima Moursad	kyllä
Anna-Liisa Pekkarinen	kyllä		
Marjatta Parviainen	kyllä	Sirpa Väänänen	ei
Mirja Wihuri, pj	kyllä		
Mika Karttunen, vpj	kyllä		
Marko Huttunen	kyllä	Johanna Hoffren	ei

Muut osallistujat:

1. Kokouksen avaus  
Puheenjohtaja avasi kokouksen.
2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus. Läsnäolijat.

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Todettiin läsnäolijat. Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä on järjestäytymiskokous, johon on kutsuttu varsinaisten jäsenten lisäksi kaikki varajäsenet.

3. Kokouksen asialistan hyväksyminen.  
Hyväksyttiin kokouksen asialista.
4. Kokouspalkkiot

Pitäjäraatien kokouspalkkiot on määritelty kaupunkitasolla.

Kokouspalkkio raadin jäsenelle on 50 €, puheenjohtaja ja sihteerin palkkio on korotettuna 75 €. Jäsenille on jaettu sähköpostilla palkkio- ja matkakorvausohje.

Keskustelu:

Keskusteltiin mahdollisesta kokouspalkkioista luopumisesta. Tuloksellinen raadin työskentely on lähempänä valmistelemaa virkamiestyötä kuin valmisteltujen

päätöksien pöytään kopautusta. Työmäärään nähden kokouspalkkiot ovatkin varsin vaatimattomat. Kokouspalkkio on määritetty kaupunginvaltuuston vahvistamassa raadin toimintasäännössä ja se on merkityksellinen myös pitäjäraati-toiminnan arvostuksen näkökulmasta. Palkkiokäytännöstä ei ole syytä luopua.

Päätös:

Kaikille läsnäoleville varajäsenille maksetaan tästä kokouksesta kokouspalkkio. Normaalisti varajäsenelle maksetaan kokouspalkkio vain, mikäli hän sijaistaa varsinaista jäsentä.

#### 5. Kokousmuistioiden tarkastaminen

Päätös:

Kokousmuistio tarkastetaan ja hyväksytään normaalisti kokouksen lopussa. Koska raadilla ei ole ollut kaupungilta tulevaa muistiopohjaa käytössä, tarkastetaan tämän kokouksen muistio lähettämällä se kaikille osallistujille sähköpostilla. Jokainen kokouksessa läsnä ollut hyväksyy muistion paluuviestillä ”hyväksyn” tai ilmoittaa korjaustarpeesta.

#### 6. Raadin järjestäytyminen

Todettiin pitäjäkokouksessa valittu pitäjäraadin puheenjohtaja Mirja Wihuri  
Todettiin pitäjäkokouksessa valittu pitäjäraadin varapuheenjohtaja Mika Karttunen

Valittiin sihteeriksi alkaneelle kaudelle, Lena Markio (varajäsen)

Nimettiin viestintää hoitamaan kolmihenkinen viestintätiimi Päivi Kaija, Emmi Rantala ja Anna-Liisa Pekkarinen. Päivi Kaija toimii viestintätiimin vetäjänä.

Viestintätiimin ja sihteerin yhteistyö mallinnetaan mahdollisimman sujuvaksi. Viestintätiimin jäsenet sijaistavat tarvittaessa vuorotellen sihteerinä.

#### 7. Pitäjäraadin kokouksista päättäminen (alustavat ajankohdat ja kokousmenettely)

Tiistai 27.6.2023 klo 18, paikka Maaninkatalo

Huiluurefleksointi (itsearviointi) sähköisesti Huiluu-tapahtuman jälkeen. Mirja Wihuri valmistelee kartoituksen webropoliiin.

Tiistai 1. 8.2023 klo 18, paikka avoin

Tiistai 5.9.2023 klo 18, paikka avoin

Tiistai 7.11.2023, klo 18, paikka avoin

Tiistai 16.1.2024

---

Tarvittaessa pidetään lisäkokouksia, jotka voivat olla myös teamsillä sekä työkokouksia pienemmillä kokoonpanoilla.

#### 8. Pitäjäraadin sisäisestä viestinnästä päättäminen

Päätös:

Viralliset kokouskutsut ja asialistat lähetetään sähköpostilla teamsin kautta viimeistään viikkoa ennen kokousta.

Epäviralliset viestintä kanavat ovat toistaiseksi WA keskustelu (kaikki voivat julkaista) ja "virallinen" WA-kanava (pj,vpj ja siht voivat julkaista).

Edellisen raadin perustama Maaninka.fi sivusto tarvitsee perusteellisen päivityksen. Päivityksen valmistelua vetämään on pyydetty Anu Jokisaari. Avoimesti toimivassa valmisteluryhmässä on useita jäseniä raadista, kyliltä sekä Maaninka-seurasta.

Raadille tuotetaan asukkaat ja toimijat osallistaen viestintästrategia sekä viestintäsuunnitelma.

#### 9. Keskustelu vuoden 2023 jäljellä olevasta määrärahasta ja sen käytöstä

Käytettävissä oleva määräraha ei ole tiedossa. Päätetään rahoituksen käytöstä kesäkuun toisessa kokouksessa.

#### 10. Huiluut 2023 tilannekatsaus ja toimenpiteet

Uudelle raadille jäi aikaa valmisteluun 2 kuukautta. Epävirallisessa kokouksessaan raati otti kopin järjestelyvastuusta. Markkinointia tehostettava. Tarkempi tarkastelu seuraavassa kokouksessa.

#### 11. Keskustelu vuoden 2023 jäljellä olevasta raadin käyttöpääomasta ja sen käytöstä.

Käytettävissä oleva määräraha ei ole tiedossa. Päätetään rahoituksen käytöstä kesäkuun toisessa kokouksessa

#### 12. Muut asiat

Keskusteltiin kehittämistarpeista erityisesti kirkonkylän alueella. Monia kehittämisskohteita/tarpeita on jo tuotu raatilaisten pohdintaan asukkaiden toimesta. Erityisesti kirkonkylän uimarannan keho kunto ja asiallisten fasiliteettien puute on puhuttanut jo vuosia. Onko liitoskuntien asukkaiden tarpeet vähemmän merkityksellisiä kuin ydinkeskustan asukkaiden?

Nostetaan kirkonkylän uimarannan kunnostus ykkösprioriteetiksi. Rantakatselmus tiistaina klo 18. Katselmukseen osallistuvat ne jotka pääsevät paikalle.

---

Kartoitetaan asukkailta edelleen kehittämistarpeita ja edetään haasteiden ratkaisussa kulloistenkin resurssien mukaan.

13. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.15

Puheenjohtaja Mirja Wihuri

Sihteeri Lena Markio

Muistio tarkastettu ja hyväksytty sähköpostin välityksellä.

Kokouksen päätös

---