

Kuopion kaupunki  
Maaningan pitäjäraati

Päivämäärä

Aika: 27.6.2023  
Paikka: Maaninkatalo  
Läsnä:

varsinainen jäsen	Läsnä	varajäsen	Läsnä
Päivi Kaija	x	Lena Markio	siht
Emmi Rantala	x	Fatima Moursad	x
Anna-Liisa Pekkarinen	x		
Marjatta Parviainen	x	Sirpa Väänänen	ei
Mirja Wihuri, pj	x		
Mika Karttunen, vpj	ei	Johanna Hoffren	vara
Marko Huttunen	x		

Muut osallistujat:

1. Kokouksen avaus  
Puheenjohtaja avasi kokouksen.
  2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus  
Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
  3. Kokouksen asialistan hyväksyminen  
Hyväksyttiin kokouksen asialista.
  4. Huiluut 2023 tilannekatsaus  
Käsiteltiin Huiluut2023 -tapahtuma puheenjohtajan alustavan valmistelun pohjalta. Seuraavat maksulliset esiintyjät/toimijat varattu, kokonaissumma 1550€: Uno Quintet/musiikki, SPR Maaninka/järjestys, ensiapu, Savon Miekka/perinнемiekkailu, Kuljetus Leskinen/esiintymislava, Kinnulanlahden Tarmo/telttakatos, DJ Anna/iltapäivätanssit. Muutokset mahdollisia.  
(Työmuistio jäsenille)
  5. Raadin määrärahatilanne 2023 ja siitä johtuvat toimenpiteet.  
Asian käsittely päätettiin siirtää seuraavaan kokoukseen.
  6. Tehdyt pj. päätökset
-

Ollinniemen rannan raivaus järvinäkymän parantamiseksi. (Aloite Johanna Hofren). Tuki 200€ myönnetään. Toteutettu, raivaus maksetaan suoraan metsurille.

7. Kirkonkylän uimarantaprojektin eteneminen.  
Puheenjohtaja esitteli uimarantahankkeen tämänhetkisen tilanteen. Pitäjäraati teki rannalla katselmuksen. Pj käynyt neuvottelun kaupungin uimarannoista vastaavien viranomaisten kanssa. Ongelmaksi osoittautunut rannan hoitovastuiden näkökulmasta mm. alueiden ja rakenteiden hallinta. Uimaranta-alue kuuluu kouluikiinteistöön. Uimarannoista on tehty muutama vuosi sitten koko kaupunkialueen kattava suunnitelma, jonka Kuopion kaupunginhallitus on vahvistanut. Valmistelussa on kuultu asukkaiden toiveita. Maaningan uimarantoihin liittyen ei ole kuulemisessa saatu yhtään kommenttia tai toivetta. Se johtunee siitä, että kaupungin kuulutukset julkaistaan kaupunkilehdessä, jota ei jaeta Maaningan alueella. Pitäjäraadeilta ei ole valmistelun aikana pyydetty uimaranta-asiasta lausuntoa. Pitäjäraati valmistelee kaupungille syksyksi virallisen esityksen Maaningan uimarannan kehittämisestä. Selvitetään myös olisiko mahdollista saada jo tälle kesälle jotain parannuksia. Penkki/pöytä? Muurikivet käyttöön? Aurinkokatos? Roska-astioita?
  8. Kuljetustukiavustus 160€ syrjäkylien asukkaiden Vätysteatterin esitykseen. Teatteri lahjoittaa liput. (Aloite Päivi Rosilainen/? ) Tuki myönnetään.
  9. Avoin opintomatka asukkaille Varkauteen Riikinvoiman jätteenpolttolaitokselle. (Aloite Mirja Wihuri). Asia seuraavaan kokoukseen.
  10. 4H-yhdistys järjestää viikon pituisen leirin Tuovilanlahdessa KantriFarmilla. Avustushakemus leiriläisten matkakustannuskuluihin. Liikennöitsijän alustava hinta-arvio 360€. Päätös seuraavaan kokoukseen. Sihteeri pyytää lisäselvityksiä.
  11. Seurakunta osallistuu Marttojen kanssa Meidän Maaninka-festivaaliin järjestämällä vohvelinpaiston tarjoiluineen 23.8.-23. Avustushakemus kulukustannuksiin 300€. Ei ole tukikelpoinen, koska toimija tulouttaa veroja.
  12. Maaninka.fi- sivustojen kehittäminen.  
Sivut tarvitsevat pitäjäraadin näkökulmasta täysremontin tai kokonaan uuden alustan. Sivujen täytyy tulevaisuudessa tukea Maaningan markkinointia ja veto-voimaa. Keskustelua ja suunnittelua jatketaan. Sivuille päivitetään toistaiseksi vain pitäjäraadin kokoonpano ja linkitetään kaupungin sivuille mistä kokousmuistion löytyvät. Ajankohtaisia asioita päivitetään raadin fb-sivulle.
  13. Toimintasuunnitelma kuluvalle vuodelle/tehtävien priorisointi ja aikataulu.
-

Kuopion kaupunki  
Maaningan pitäjäraati

Päivämäärä

Toimintasuunnitelman valmistelu ja käsittely elokuun kokoukseen.

14. Kylien kesäkukka-hanke

Kokeilu toteutettu ja onnistunut. Kukkien hankinta keskitetysti. Lasku suoraan puutarhalta kaupungille. Jatketaan toimintaa ensi kesänä ja pohditaan mallin jalostamista.

15. Infotaulujen hankinta.

Maaninkatalon sähköinen infotaulu on ollut pitkään rikki. On esitetty useamman sähköisen taulun hankintaa ja sijoittamista paremmin saavutettavasti. Asia jätettiin pöydälle odottamaan viestintäsuunnitelman valmistumista.

16. Pitäjäraadin tarvikkeiden ja materiaalin säilyttäminen Maaninkatalon tiloissa.

Sihteeri selvittää mahdollisuutta saada raadin käyttöön säilytystilaa Maaninkatalolta.

17. Muistio tarkastetaan sähköpostin välityksellä

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.05

Puheenjohtaja Mirja Wihuri

Sihteeri Lena Markio

Liitteet

Työmuistio , jakelu raadin jäsenille

---

